



CONTRATTO D'INGRESSO RSA

MOD/001/2018

REV. 3

01/10/2021

Pag. 1 di 9

CONTRATTO D'INGRESSO RSA

Tra

OPERA PIA FRANCESCA COLLEONI DE MAESTRI – Impresa Sociale

Codice Fiscale e Partita IVA 03690110154, con sede legale in Via Colleoni n. 5, 20022 Castano Primo (MI), di seguito per brevità **Fondazione**, in qualità di Ente Unico e Gestore delle Residenze Sociosanitarie Assistenziali (RSA) site in:

- Colleoni - Castano Primo (MI)
- Casa Ospitalità Anziani – Rescaldina (MI)
- Cardinal Colombo – Morosolo (VA)
- Michela e Franco Fornasari – Mozzate (CO)

tutte accreditate con Regione Lombardia,

in persona del **Presidente del Consiglio di Amministrazione, Dott. Livio Landi,**

e

il/la Sig./ra _____ nato/a a _____ (___)

il ___/___/___ e residente in _____ (___),

via/piazza _____ n. ____, C.F. _____,

(di seguito, per brevità, il Contraente), il quale agisce:

in nome proprio

ATS di residenza _____,

Tessera sanitaria n _____

in qualità di:

tutore

amministratore di sostegno

parente (grado _____)

del/la Sig./ra _____ nato/a a _____ (___)

il ___/___/___ e residente in _____ (___),

via/piazza _____ n. ____, CF _____,

ATS di residenza _____,

Tessera sanitaria n _____

Il/la quale, compatibilmente con le sue condizioni generali di autonomia e salute, ne è stato/a informato/a.

PREMESSO CHE



CONTRATTO D'INGRESSO RSA

MOD/001/2018

REV. 3

01/10/2021

Pag. 2 di 9

- la Fondazione, in qualità di Ente Gestore Unico di quattro Residenze Sanitarie Assistenziali (in seguito denominate RSA), accreditate dalla Regione Lombardia e per le quali è stato stipulato un contratto con le ATS, eroga prestazioni di natura socio sanitaria ed assistenziale in favore degli Ospiti ricoverati presso:
 - **Castano Primo (MI) - RSA Colleoni n. 110 posti letto**
accreditata con Prov. Reg. n. 1371 del 14/12/2005 – contratto stipulato con ATS MILANO METROPOLITANA;
 - **Rescaldina (MI) - Rsa Casa Ospitalità Anziani n. 67 posti letto**
accreditata con Prov. Reg. n. 9/330 del 28/07/2010 – contratto stipulato con ATS MILANO METROPOLITANA;
 - **Morosolo (VA) – Rsa Cardinal Colombo n. 70 posti letto**
accreditata con Prov. Reg. n. 14034 del 08/08/2003 – di cui **68 p.l. contrattualizzati** ATS INSUBRIA;
 - **Mozzate (CO) – Rsa Michela e Franco Fornasari n. 37 posti letto**
accreditata con deliberazione ATS n. 67 del 15/02/2018 – contratto stipulato con ATS INSUBRIA **34 p.l. contrattualizzati**.
- la Fondazione ha stabilito l'ammontare della retta di ricovero degli Ospiti comprendente il vitto, l'alloggio, l'assistenza sanitaria e sociale e le altre prestazioni, come indicato nella Carta dei servizi con Regolamento della RSA qui richiamata, da intendersi parte integrante del presente contratto con acclusa nota Informativa O.d.V.;
- la retta non comprende la fornitura di protesi (quali occhiali, dentiere, arti artificiali, ecc.), le spese telefoniche, le prestazioni richieste dall'ospite o dai suoi familiari (non prescritte direttamente dal Medico di Struttura) ed ogni altra prestazione non prevista espressamente nella Carta dei Servizi;
- la retta non comprende altresì, in relazione ai posti accreditati ma per i quali non è stato stipulato un contratto con l'ATS territoriale di competenza, la fornitura di farmaci, presidi sanitari e prescrizioni mediche. Per tali posti letto, vige la continuità dell'iscrizione al Servizio Sanitario Nazionale (SSN) con il proprio Medico di Base (MMG).

Il Contraente dichiara,

- in nome proprio di essere informato e consapevole
- in nome e per conto dell'Ospite, di averlo dettagliatamente informato

che il ricovero presso la RSA

.....

- contrattualizzata** con l'ATS territoriale
- NON contrattualizzata** con l'ATS territoriale

è subordinato:

- alla avvenuta presa visione ed accettazione dell'allegata Carta dei Servizi e dell'accluso Regolamento della RSA, del Codice Etico della Fondazione nonché della informativa Organo di Vigilanza D.Lgs n. 231/01;
- all'assunzione dell'obbligo da parte del Contraente di pagamento, in solido con l'Ospite, delle fatture mensili emesse dalla Fondazione, in relazione ai corrispettivi maturati per i servizi resi, in conformità a quanto di seguito indicato;



CONTRATTO D'INGRESSO RSA

MOD/001/2018

REV. 3

01/10/2021

Pag. 3 di 9

- all'impegno di trovare soluzioni alternative per l'Ospite nei casi in cui dovessero cessare le condizioni che ne hanno determinato l'accoglienza, qualora nella RSA non vi siano soluzioni adeguate alla sua permanenza (a titolo meramente esemplificativo, aggravamento delle condizioni di salute, incompatibilità ambientale, ecc.) ovvero in caso di morosità;
- al perdurare nel tempo della volontà di ricovero espressa dall'Ospite o dal soggetto che ne fa le veci;
- alla designazione di un soggetto al quale la Fondazione possa validamente fare riferimento per le comunicazioni e le necessità dell'Ospite;

tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue:

1. Premesse

1.1. Le premesse sono parte integrante del presente contratto

2. Oggetto

2.1. Costituisce oggetto del presente contratto l'erogazione da parte di Fondazione di prestazioni di natura socio sanitaria ed assistenziale in regime residenziale a beneficio dell'Ospite, Sig. _____ a partire dal giorno __/__/____, al quale viene assegnato, tenuto conto delle sue condizioni psicofisiche, un posto letto in camera singola/doppia/tripla presso il nucleo _____, piano _____.

2.2. La Fondazione, sentito il parere del medico della RSA, si riserva la facoltà di trasferire in qualsiasi momento l'Ospite da una camera all'altra, a parità di sistemazione, dello stesso o di altro nucleo, qualora ciò sia richiesto dalle esigenze della vita comunitaria o dalle mutate condizioni psicofisiche dell'Ospite stesso, previa comunicazione all'Ospite o al contraente, con preavviso di almeno tre giorni.

3. Adempimenti a carico della Fondazione

3.1. La Fondazione si impegna:

- a) ad effettuare la cancellazione del contraente dall'elenco del medico di medicina generale a partire dalla data del suo ingresso nella RSA con conseguente attribuzione del medico di struttura;
- b) a redigere uno specifico piano di assistenza individualizzato (PAI) predisposto dall'equipe multidisciplinare;
- c) a redigere il fascicolo socio-sanitario nel quale saranno documentati gli eventi riguardanti lo stato di salute e ove saranno registrati i trattamenti terapeutici, assistenziali, riabilitativi effettuati e gli eventuali ricoveri ospedalieri, il tutto obbligandosi a rispettare i protocolli assistenziali in essere all'interno della Struttura;
- d) a rilasciare in tempo utile specifiche certificazioni attestanti il pagamento della retta e la sua quantificazione, per consentire la deducibilità fiscale della spesa sanitaria ai sensi della vigente normativa;
- e) a stipulare idonea polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile a garanzia dei danni che possono accadere agli Stipulanti/Beneficiari od a terzi derivanti dall'esecuzione del presente contratto. L'Istituto si impegna a mantenere nel tempo garanzie assicurative equivalenti e ad estendere tale copertura a danni cagionati in conseguenza di un fatto accidentale e/o imputabile a negligenza, imprudenza o imperizia (ovvero a colpa) e ad esimere terzi da eventuali franchigie contenute nel contratto assicurativo;
- f) a trattare i dati personali dell'Ospite e dei Sottoscrittori nel rispetto della vigente normativa finalizzata all'esecuzione del contratto, in ottemperanza al nuovo Regolamento Europeo



CONTRATTO D'INGRESSO RSA

MOD/001/2018

REV. 3

01/10/2021

Pag. 4 di 9

- 2016/679. Informativa e consenso al trattamento dei dati, in allegato al presente contratto, di cui dovrà prenderne visione, in particolare, per quanto concerne i dati idonei a rivelare lo stato di salute dell'Ospite;
- g) a rendere nota all'Ospite ed ai Sottoscrittori la Carta dei Servizi e il relativo Regolamento di struttura, il Codice Etico e la nota informativa dell'Organo di Vigilanza;
- h) a rispettare tutti i protocolli assunti con la Regione Lombardia e l'ATS.

La Fondazione si impegna altresì ad assolvere a tutti gli obblighi che, a prescindere dal presente contratto, derivino dalla normativa vigente,

4. Modalità di erogazione delle prestazioni/servizi da parte dell'ente gestore

Il trattamento dell'Ospite presso questa Fondazione comprende tutti i servizi e le prestazioni sanitarie a favore dello stesso come previsto dalle vigenti disposizioni normative nazionali e Regionali in ordine alle strutture residenziali per anziani.

La vita all'interno della struttura sarà il più possibile conformata ai ritmi ed alle attitudini degli ospiti, compatibilmente con le esigenze della collettività, garantendo, nei limiti delle possibilità di ciascuno, una normale vita di relazione ed il mantenimento delle capacità motorie e cognitive.

I servizi inclusi nella retta sono i seguenti:

- a. Assistenza medica generica
- b. Assistenza infermieristica 24h
- c. Assistenza alla persona con personale socio-sanitario qualificato
- d. Somministrazione di farmaci ed utilizzo di presidi (forniti direttamente dalla Fondazione)
- e. Percorso educativo e di animazione, con obiettivo di favorire la socializzazione, la comunicazione e l'integrazione
- f. Servizio di fisiokinesiterapia, svolto da fisioterapisti professionali
- g. Fornitura dei due pasti principali, colazione e merende, con eventuale dieta personalizzata secondo prescrizione medica
- h. Servizi di pulizia e cura degli spazi collettivi
- i. Fornitura di biancheria piana, da bagno e da letto
- j. Servizio di manutenzione di stabili ed impianti.

Il servizio di lavanderia personale dell'ospite può essere espletato con due modalità differenti:

- in proprio a domicilio (il parente si occupa direttamente di ritirare e riconsegnare i capi lavati)
- servizio di lavanderia esterno a pagamento, gestito direttamente dalla Fondazione per tramite di azienda specializzata, da aggiungersi alla retta mensile in vigore, (per la specifica dell'importo della retta da versare si rimanda alla Carta dei Servizi).

5. Determinazione della retta di ricovero e sue eventuali successive modifiche

5.1. La retta giornaliera di ricovero vigente alla data odierna è determinata dalla Fondazione in

€ = (...../.....), □ con / □ senza servizio lavanderia personale dell'ospite, al netto dell'accredito contrattualizzato di tipo socio sanitario erogato direttamente dalla Regione Lombardia alla Fondazione (solo per posti contrattualizzati dall'ATS territoriale).



CONTRATTO D'INGRESSO RSA

MOD/001/2018

REV. 3

01/10/2021

Pag. 5 di 9

L'importo mensile della retta è dato dall'importo giornaliero moltiplicato per i giorni solari dell'anno suddiviso in 12 mensilità di fatturazione.

- 5.2. L'importo della retta indicata al precedente punto 5.1 decorre dalla data di assegnazione del posto letto e non dall'effettivo ricovero.
Il Contraente si obbliga, pertanto, in solido con l'Ospite al pagamento della retta maturata dalla data di disponibilità del posto letto e sino alla data di dimissione dell'Ospite per qualsiasi causa dovuta.
- 5.3. Il pagamento della retta mensile dovrà avvenire in via anticipata, tramite SDD CORE Sepa Direct Debit Core (ex RID) ovvero bonifico bancario sul conto corrente indicato dalla Fondazione, entro il giorno 10 di ciascun mese solare di riferimento.
Il pagamento della retta è comunque dovuto anche in caso di assenza temporanea dell'Ospite, secondo quanto previsto al successivo art. 6 (ricovero in ospedale, rientro in famiglia per breve periodo, ecc.).
- 5.4. Il ritardato pagamento della retta, come sopra determinata al punto 5.1, comporta l'applicazione di interessi legali dal giorno di scadenza sino al saldo effettivo.
- 5.5. Il Contraente, dichiara di accettare espressamente e senza riserva alcuna che l'importo della retta, come sopra indicato al precedente punto 5.1 e stabilita dalla Direzione Amministrativa della Fondazione, tenuto conto anche della misura dell'accredito contrattualizzato annuale erogato dal Sistema Socio-sanitario della Regione tramite l'ATS di riferimento territoriale, nonché del costo del vitto, dell'alloggio e dei vari servizi forniti, possa subire periodiche variazioni nel corso del ricovero dell'Ospite.
- 5.6. In caso di variazione in aumento della retta l'Ospite o il Contraente verranno informati tramite mezzo ritenuto idoneo, almeno 30 (trenta) giorni prima rispetto alla data di decorrenza del nuovo importo.
Decorso il termine di 20 (venti) giorni dalla predetta informazione senza comunicazione del contraente di non accettazione della variazione in aumento, verrà applicata la nuova retta, ritenendosi accettato l'importo variato.

6. Assenze dell'ospite, dimissioni e decesso

- 6.1. In caso di assenza preventivamente autorizzata dalla Fondazione, l'Ospite ha diritto alla conservazione del posto letto senza decurtazione della retta mensile di competenza.
- 6.2. Eventuali ritardi all'ingresso dovuti a fatti imprevisi non garantiscono la conservazione del posto letto e non hanno effetto sul pagamento della retta la quale diventa effettiva dal momento di prima presenza dell'ospite
- 6.3. L'assenza prolungata, senza preavviso e/o non autorizzata sarà invece considerata quale rinuncia tacita e volontaria al posto letto, con la conseguenza che l'Ospite sarà dimesso dalla struttura senza necessità di formali comunicazioni.
- 6.4. Il mancato preavviso comporterà l'obbligo del pagamento dell'intera retta mensile di competenza.
- 6.5. Nel caso di dimissioni volontarie dell'Ospite, con regolare preavviso di 10 (dieci) giorni, con effetto della dimissione nei primi 15 (quindici) giorni del mese, la retta mensile verrà ridotta del 50%.
Dal sedicesimo giorno in poi la retta non subirà riduzione alcuna.
- 6.6. In caso di ricovero Ospedaliero dell'Ospite per un periodo superiore a 7 giorni, la retta verrà ridotta nella misura del 20%. Nessuna riduzione verrà applicata per assenze di durata fino a 7 giorni. Qualora il ricovero si protragga oltre i 15 giorni consecutivi, la Fondazione si riserva di esaminare la specificità del caso.
- 6.7. Nel caso di decesso dell'ospite entro i primi 15 (quindici) giorni del mese la retta mensile verrà ridotta del 50%. Dal sedicesimo giorno in poi la retta non subirà riduzione alcuna.
- 6.8. In caso di dimissioni disposte motivatamente dal Presidente Pro Tempore della Fondazione per:



CONTRATTO D'INGRESSO RSA

MOD/001/2018

REV. 3

01/10/2021

Pag. 6 di 9

- o incompatibilità del Contraente (patologica, fisiche, psichiatriche o comportamentali) con il modello assistenziale istituito nella RSA;
- o tenuta da parte del Contraente di un comportamento incompatibile con la vita di comunità
- o per comportamenti dell'Ospite contrari alla moralità e al buon costume
- o morosità per periodo superiore a 90 giorni

in ottemperanza alla normativa vigente, la Fondazione si attiverà poiché le dimissioni avvengono in forma assistita con coinvolgimento della ASST, dell'ATS e del Comune.

7. Determinazione, termine e modalità di pagamento degli eventuali oneri derivanti dalla fruizione di servizi aggiuntivi non compresi nella retta

7.1. Con la sottoscrizione del presente contratto il Contraente, si obbliga, altresì, in solido con l'Ospite, al pagamento degli oneri derivanti dalla fruizione di servizi aggiuntivi non compresi nella retta come specificati nella Carta dei Servizi quantificati e specificati di volta in volta, con riferimento al mese trascorso, a cura di Fondazione e da questa addebitate nella fatturazione mensile a nome dell'Ospite.

8. Eventuale contributo da parte di una Pubblica Amministrazione

8.1. Nei casi in cui venga riconosciuta un contributo economico totale o parziale, in conto retta, da parte di una Pubblica Amministrazione (Amministrazione Comunale o altro Ente Pubblico), Fondazione provvederà a fatturare alla medesima Pubblica Amministrazione la quota di sua pertinenza, rimanendo a carico del Contraente la restante quota della retta di degenza.

8.2. In caso di inadempimento, ritardo e/o revoca del versamento del contributo da parte della predetta Pubblica Amministrazione, il Contraente si impegna al pagamento dell'intero importo della retta, salvo poi rivalersi nei confronti della Pubblica Amministrazione interessata.

9. Facoltà di recesso Fondazione e risoluzione del contratto

9.1. Il Contraente dichiara di essere a conoscenza della facoltà di Fondazione di recedere dal presente contratto con conseguenti dimissioni dell'Ospite nelle seguenti ipotesi:

- dietro espressa richiesta dell'Ospite, fatta salva la sua capacità di autodeterminarsi, o del Contraente, con un preavviso scritto di 10 (dieci) giorni;
- in caso di assenza prolungata come disciplinato dal precedente art. 6;
- per la cessazione delle condizioni che ne hanno determinato l'accoglienza, qualora nella RSA non vi siano soluzioni adeguate alla sua permanenza;
- per comportamenti dell'Ospite contrari alla moralità e al buon costume.

Il Contratto di Ammissione può risolversi:

- per non accettazione della variazione in aumento della retta di cui al punto 5.6
- per dimissioni volontarie dell'Ospite o del Garante secondo quanto previsto dal precedente art. 6;
- per mancato pagamento della retta di cui al precedente art. 5;
- per decesso dell'Ospite.

10. Responsabilità della Fondazione per i beni di proprietà dell'Ospite



CONTRATTO D'INGRESSO RSA

MOD/001/2018

REV. 3

01/10/2021

Pag. 7 di 9

10.1. Fondazione non assume alcuna responsabilità per la perdita, il deterioramento, la distruzione o la sottrazione di denaro ed oggetti di valore conservati personalmente dall'Ospite nella propria camera.

10.2. L'Ospite e/o il CONTRAENTE sono tenuti a denunciare per iscritto a Fondazione l'evento (perdita, deterioramento, distruzione e/o sottrazione) entro 3 giorni dalla data in cui si è verificato.

11. Deposito cauzionale infruttifero

11.1. Contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto l'Ospite e/o il CONTRAENTE corrispondono il deposito cauzionale infruttifero pari ad una mensilità della retta di ricovero dovuta, determinata sulla base della retta mensile applicata alla data d'ingresso.

11.2. Il pagamento del deposito cauzionale infruttifero dovrà avvenire, mediante assegno o bonifico bancario sul conto corrente indicato da Fondazione.

11.3. Il versamento del deposito cauzionale non è dovuto nel caso di ricovero con retta a totale carico di una Pubblica Amministrazione.

11.4. Il deposito cauzionale infruttifero verrà rimborsato dalla Fondazione - all'atto della cessazione del ricovero, per qualsiasi causa dovuta su richiesta scritta dell'Ospite e/o del Contraente, previa verifica di tutte le rette e le spese aggiuntive maturate nel periodo di ricovero dell'Ospite.

11.5. In caso di decesso dell'Ospite, ogni restituzione è subordinata alla presentazione della documentazione idonea attestante la qualità degli eredi.

12. Modifiche

12.1 Le Parti convengono che qualsiasi eventuale modifica al contenuto del Contratto dovrà avvenire ed essere approvata esclusivamente per iscritto e risultare da atto sottoscritto da entrambe, fatta eccezione per quanto concerne la variazione periodica dell'importo della retta giornaliera di ricovero e per le modifiche dovute al cambiamento della normativa applicabile, da intendersi automaticamente recepite dal presente contratto.

13. Durata del Contratto

Il presente Contratto, redatto in conformità alle indicazioni della DGR n. X/1185 del 20.12.2013 e succ.va DGR X/2569 del 31.10.2014 ha durata fino alle dimissioni dell'ospite come stabilito dagli artt. 6 e 9.

14. Divieto di cessione

In nessun modo tale contratto potrà essere ceduto a terzi.

15. Controversie

In materia di contestazioni e controversie saranno applicate le vigenti norme di Legge, fermo restando, che per la competenza dell'Autorità Giudiziaria viene eletto come Foro competente quello di Busto Arsizio.

Letto, confermato e sottoscritto

L'Ospite



CONTRATTO D'INGRESSO RSA

MOD/001/2018

REV. 3

01/10/2021

Pag. 8 di 9

Il Contraente

Il Tutore/ Il Curatore / L'Amm.re di Sostegno

(specificare il titolo)

....., lì

Per la Fondazione: **il Presidente**

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 33 ss. D.Lgs. 6 settembre 2005 n. 206 e degli artt. 1341 e 1342 C.C. le parti specificamente approvano quanto sopra dichiarato e pattuito in ordine alla validità del contratto nonché i patti di cui agli articoli : 2 (Oggetto) - 3 (Adempimenti a carico della Fondazione) - 4 (Modalità di erogazione delle prestazioni/servizi da parte dell'Ente Gestore)- 5 (Determinazione della retta di ricovero e sue eventuali e successive modifiche)- 6 (Assenze dell'ospite, dimissioni e decesso) - 7 (Determinazione, termine e modalità di pagamento degli eventuali oneri derivanti dalla fruizione di servizi aggiuntivi non compresi nella retta) - 8 (Eventuale contributo da parte di una Pubblica Amministrazione) - 9 (Facoltà di recesso di Fondazione e risoluzione del contratto) - 10 (Responsabilità di Fondazione per i beni di proprietà dell'Ospite) - 11 (Deposito cauzionale infruttifero) - 12 (Modifiche) - 13 (Durata del Contratto) - 14 (Divieto di cessione) - 15 (Controversie)

Letto, confermato e sottoscritto

....., lì

L'Ospite

Il Contraente



CONTRATTO D'INGRESSO RSA

MOD/001/2018

REV. 3

01/10/2021

Pag. 9 di 9

Il Tutore/ Il Curatore / L'Amm.re di Sostegno

(specificare il titolo)

Per la Fondazione: il Presidente

Il Contraente dichiara di aver ricevuto, presa visione e di accettare i contenuti della seguente documentazione da intendersi quale parte integrante del presente contratto:

- **carta dei servizi e regolamento della RSA;**
- **Informativa Regolamento UE 679/2016;**
- **codice Etico della Fondazione;**
- **nota informativa dell'Organo di Vigilanza O.d.V. D. Lgs. 231/2001.**

....., lì

L'Ospite _____

Il Contraente _____

Il Tutore/ Il Curatore / L'Amm.re di Sostegno _____
(specificare il titolo)

Allegati al presente atto:

1. copia dell'assegno o del bonifico bancario (*deposito cauzionale*)
2. Impegnativa di pagamento (All B)
3. Informativa e consenso privacy Reg. UE 679/2016 (All. C)